

medica mondiale e. V. ist eine international tätige, feministische Frauenrechts- und Hilfsorganisation, die Frauen und Mädchen in Kriegs- und Krisengebieten unterstützt. In eigenen Programmen und in Kooperation mit lokalen Frauenorganisationen bieten wir Betroffenen von sexualisierter Gewalt vor Ort ganzheitliche Unterstützung. Auf politischer Ebene setzen wir uns zudem offensiv für die Durchsetzung der Rechte von Frauen ein, fordern eine konsequente Ahndung der Verbrechen sowie wirksamen Schutz, Gerechtigkeit und politische Teilhabe für Überlebende von Gewalt. Derzeit ist *medica mondiale* unter anderem in Nordirak/Kurdistan, in Afghanistan, in Westafrika, in Südosteuropa und der Region der Großen Seen Afrikas tätig.

Für unsere Geschäftsstelle in Köln suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine

Studentische Hilfskraft (w/d/m) im Bereich Fundraising/Spender:innenkommunikation

Ihre Hauptaufgaben sind:

- Unterstützung der Großspendenfundraiserin bei der Umsetzung von Maßnahmen in den Bereichen Großspenden, Schenkungen und Erbschaften
- Spender:innenkommunikation: Informations- und Serviceanfragen bearbeiten am Telefon, per E-Mail oder Brief, Bedankungen
- Recherchen und Texte redigieren für Print und Online
- Erarbeitung von Projektvorschlägen und -berichten
- Mitwirkung bei der Organisation von Veranstaltungen mit Spender:innen
- Recherchen zu Personen und Zielgruppen
- Erfassung und Pflege von Daten in der Spender:innendatenbank

Sie bringen mit:

- Interesse für und Kenntnisse im Bereich Marketing und Kommunikation
- Organisationstalent, möglichst Erfahrung in allgemeiner Büro- und Verwaltungsarbeit und im Umgang mit Datenbanken und den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten in Wort und Schrift
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Interesse an der Arbeit von *medica mondiale*
- Teamfähigkeit, Sorgfalt und selbständigen Arbeitsstil
- Die Voraussetzungen, während der gesamten Vertragslaufzeit als Werkstudent:in eingestellt zu sein

Wir bieten:

- Mitarbeit in einer innovativen, feministischen Frauenrechtsorganisation
- Gelegenheit zum Sammeln von Praxiserfahrungen im Arbeitsfeld Kommunikation einer Non-Profit-Organisation mit internationalem Aufgabenbereich
- Umfang: 80 Stunden/Monat (nach Absprache innerhalb der Büroarbeitszeiten: Mo-Fr, 10-18 Uhr)
- Dauer: zunächst befristet auf 12 Monate

Wir streben eine größere Diversität von Lebenshintergründen in der Geschäftsstelle an. Bewerbungen von Menschen mit Einwanderungsgeschichte, Menschen mit Rassismuserfahrungen/People of Color sowie Menschen mit Behinderungen begrüßen wir daher ausdrücklich.

Eingehende Bewerbungen sichten wir fortlaufend und laden entsprechend qualifizierte Bewerber:innen ebenso fortlaufend zu Vorstellungsterminen ein.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (max. 2 MB, 1 PDF) inklusive aktueller Immatrikulationsbescheinigung per E-Mail an: *medica mondiale* e. V., z. Hd. Annette Hoffmann: bewerbung@medicamondiale.org, Betreff: Stud MA Großspenden