

medica mondiale e. V. ist eine international tätige, feministische Frauenrechts- und Hilfsorganisation, die Frauen und Mädchen in Kriegs- und Krisengebieten unterstützt. In eigenen Programmen und in Kooperation mit lokalen Frauenorganisationen bieten wir Betroffenen von sexualisierter Gewalt vor Ort ganzheitliche Unterstützung. Auf politischer Ebene setzen wir uns zudem offensiv für die Durchsetzung der Rechte von Frauen ein, fordern eine konsequente Ahndung der Verbrechen sowie wirksamen Schutz, Gerechtigkeit und politische Teilhabe für Überlebende von Gewalt. Derzeit ist *medica mondiale* unter anderem in Nordirak/Kurdistan, in Afghanistan, in Westafrika, in Südosteuropa und der Region der Großen Seen Afrikas tätig.

Für unsere Geschäftsstelle in Köln suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Studentische Hilfskraft im Bereich Finanzen

Ihre Hauptaufgaben sind:

- Unterstützung des Finanzbereichs bei der Bearbeitung von Projektfinanzen in allen Projektregionen
- Mitarbeit an der Erstellung von Budgets, Formatvorlagen und Verwendungsnachweisen
- Prüfung von Belegen und Finanzberichten einzelner Projekte
- Unterstützung des Bereichs Finanzbuchhaltung, insbesondere bei der digitalen Rechnungseingangsbearbeitung
- Unterstützung beim internationalen Zahlungsverkehr
- verschiedene administrative und organisatorische Aufgaben

Sie bringen mit:

- Sicherheit im Umgang mit gängigen MS Office-Programmen, insbesondere Excel
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse, Französischkenntnisse sind von Vorteil
- Eigeninitiative, Pragmatismus, Organisationstalent und Flexibilität
- sorgfältige Arbeitsweise im Umgang mit Zahlen
- die Voraussetzungen, während der gesamten Vertragslaufzeit als Werkstudent:in eingestellt zu sein

Wir bieten:

- Mitarbeit in einer innovativen, feministischen Frauenorganisation
- Gelegenheit zum Sammeln von Praxiserfahrungen im Arbeitsfeld Finanzen einer Non-Profit-Organisation mit internationalem Aufgabenbereich
- Umfang: 80 Stunden/Monat (innerhalb der Büroarbeitszeiten: Mo-Fr, 8-18 Uhr, mind. an 4 Tagen in der Woche, zum Teil im Homeoffice möglich)
- Dauer: zunächst befristet auf 12 Monate

Wir streben eine größere Diversität von Lebenshintergründen in der Geschäftsstelle an. Bewerbungen von Menschen mit Einwanderungsgeschichte, Menschen mit Rassismuserfahrungen/People of Color sowie Menschen mit Behinderungen begrüßen wir daher ausdrücklich.

Eingehende Bewerbungen sichten wir fortlaufend und laden entsprechend qualifizierte Bewerber:innen ebenso fortlaufend zu Vorstellungsterminen ein.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (max. 2 MB, 1 PDF) inklusive aktueller Immatrikulationsbescheinigung

- per E-Mail an: **medica mondiale e. V.**, z. Hd. **Annette Hoffmann**: [bewerbung\(at\)medicamondiale.org](mailto:bewerbung(at)medicamondiale.org)

- oder verschlüsselt über das Formular auf unserer [Homepage](#)

Betreff: Stud MA Finanzen